

COOPERATIVA
AGRÍCOLA Y
LECHERA
DE LA UNIÓN

Manual del Cliente

Aplicación - “Botón de Pago”

Versión #1

Preparado por: C. Wompner

Fecha de Publicación: 12/10/2022

El presente documento describe el funcionamiento de la aplicación “BDP_Cliente” para Colun, para integrar el pago remoto (e-banking) en los procesos de recaudación de ventas. Las funciones disponibles en la aplicación son las siguientes:

Instalar

El usuario debe ingresar en Google Play (o Apple Appstore) y buscar la aplicación “BDP_Cliente”. Una vez encontrada, presionar el botón “Instalar”, luego “Abrir”.

Iphone:

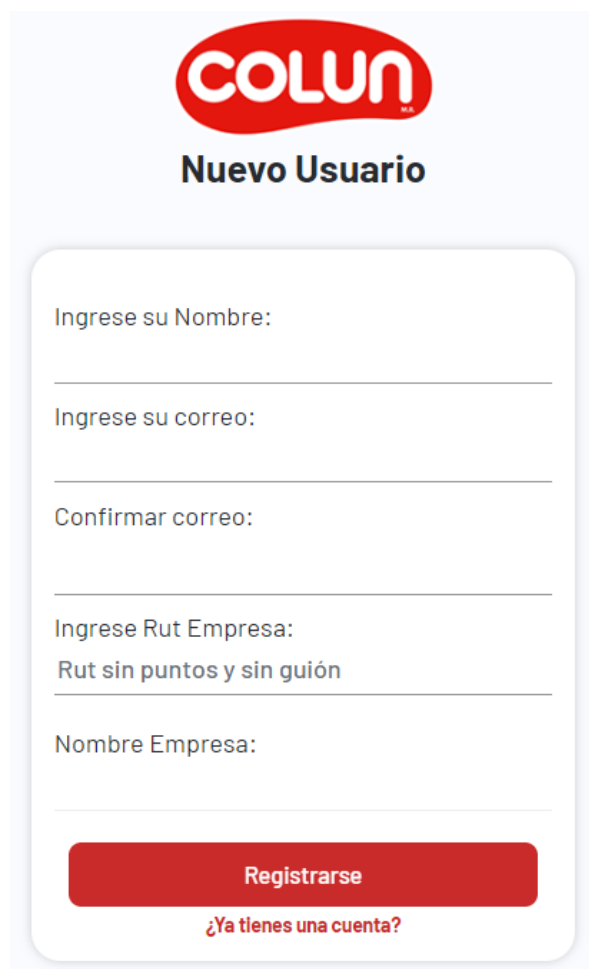
<https://apps.apple.com/app/colun-boton-de-pago/id6444381116>

Android:

<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.outsystemsenterprise.Colun1.ColunButtonPayApp>

Registrarse

Para que el cliente pueda comenzar a utilizar la aplicación debe registrarse. En la pantalla inicial de la aplicación presione el botón “Registrarse”.



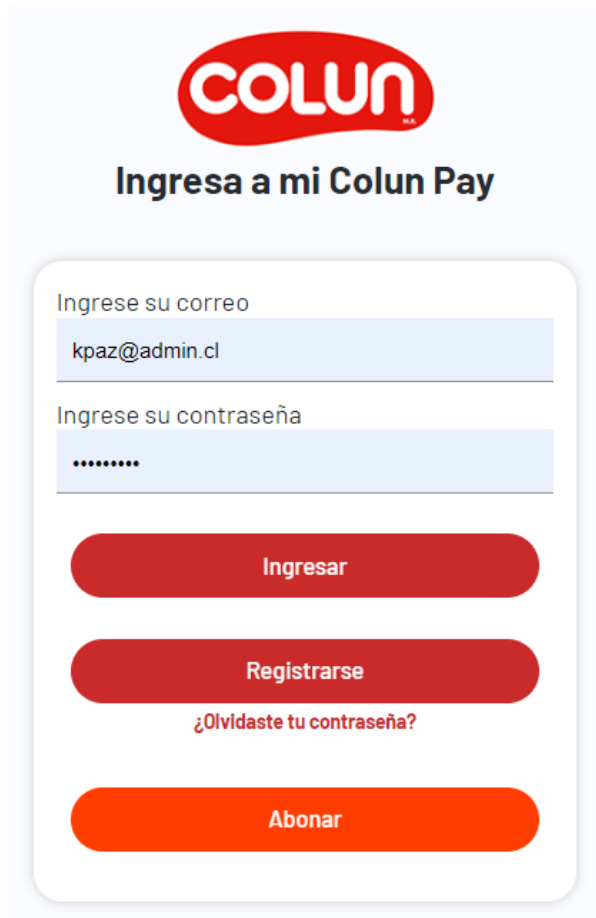
El formulario de registro de nuevo usuario de COLUN se encuentra en un recuadro con un fondo claro. En la parte superior, a la izquierda, se muestra el logo de COLUN en un círculo rojo. Debajo del logo, el título "Nuevo Usuario" está centrado en un color azul oscuro. El formulario contiene cinco campos de entrada de texto, cada uno con un label a la izquierda y una línea horizontal para escribir. Los labels son: "Ingrese su Nombre:", "Ingrese su correo:", "Confirmar correo:", "Ingrese Rut Empresa:" y "Nombre Empresa:". El campo de "Ingrese Rut Empresa:" tiene un texto de ayuda "Rut sin puntos y sin guión" justo debajo del label. Al final del formulario, hay un botón rectangular rojo con el texto "Registrarse" en blanco. Debajo del botón, el texto "¿Ya tienes una cuenta?" está escrito en un color rojo más oscuro.

El sistema solicitará el correo electrónico del usuario y Rut del Cliente. Se enviará un correo electrónico al usuario, indicando que la solicitud se encuentra en revisión por el administrador del sistema. El administrador verificará si corresponde el acceso del usuario al cliente que se indicó.

Una vez aprobada la solicitud, el usuario es dado de alta en el sistema. El usuario recibe un correo informando que ya puede crear con su correo electrónico y contraseña.

Ingresar

El usuario debe ingresar su usuario y contraseña en la pantalla inicial.



The image shows a login interface for COLUN Pay. At the top is the COLUN logo in a red oval. Below it is the title "Ingresa a mi Colun Pay". The form contains two input fields: "Ingresa su correo" with the value "kpaz@admin.cl" and "Ingresa su contraseña" with masked characters. There are three buttons: a red "Ingresar" button, a red "Registrarse" button, and an orange "Abonar" button. A link "¿Olvidaste tu contraseña?" is located below the "Registrarse" button.

COLUN

Ingresa a mi Colun Pay

Ingresa su correo

kpaz@admin.cl

Ingresa su contraseña

.....

Ingresar

Registrarse

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

Abonar

Seleccionar Empresa

El usuario debe seleccionar la empresa con la que trabajará en la App. Esta empresa debe estar vinculada a su perfil de usuario para poder seleccionarla de la lista desplegable que se muestra en pantalla.



iBienvid@ a la App Colun Pay

Disponible para Administradores y
Usuarios de servicios Colun

Selecciona tu Razón Social

Selecciona un rut empresa-



Ir a mis documentos

Iniciar con otra cuenta

Contraseña Olvidada

En caso de que se haya olvidado la contraseña (también cuando se ha perdido el teléfono), el usuario puede ingresar la pantalla de "Olvidaste tu contraseña", con lo cual se envía un correo electrónico solicitando la creación de una nueva contraseña para el sistema. Usando este correo se puede generar una nueva contraseña, lo que deshabilita el registro anterior.



Formulario de recuperación de contraseña de COLUN. El formulario está centrado en una pantalla con el logo de COLUN en rojo y blanco. El título "Recuperar Contraseña" está en negro. El formulario contiene dos campos de texto con el placeholder "Ingresa un correo" y un botón rojo "Verificar". Debajo del botón hay un enlace "Volver" en rojo.

COLUN

Recuperar Contraseña

Ingrese su correo

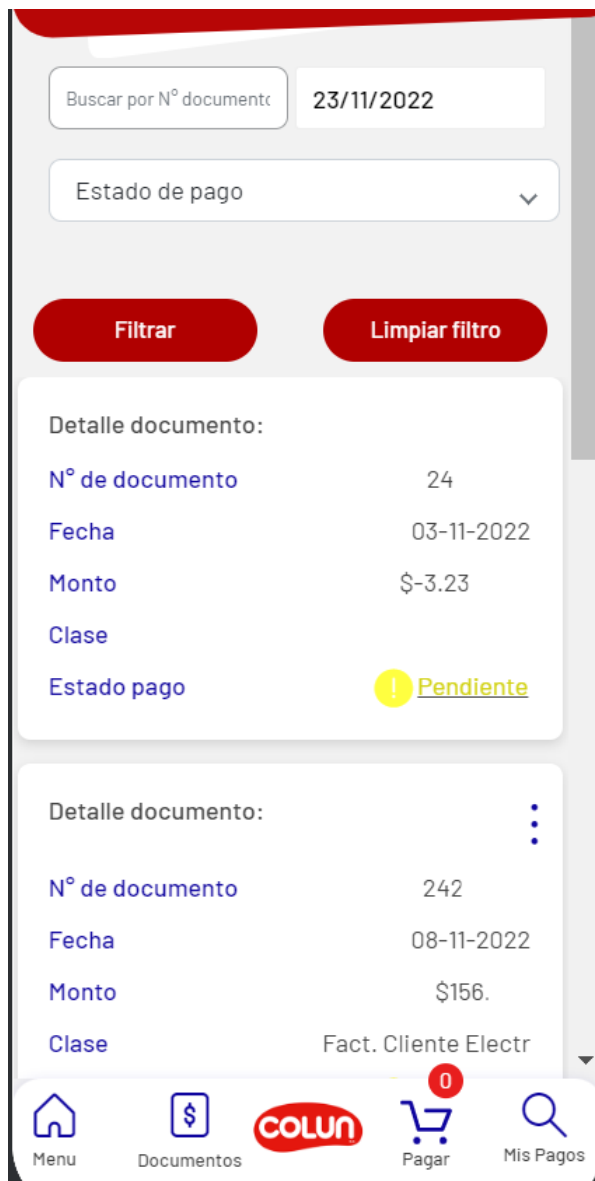
Ingresa un correo

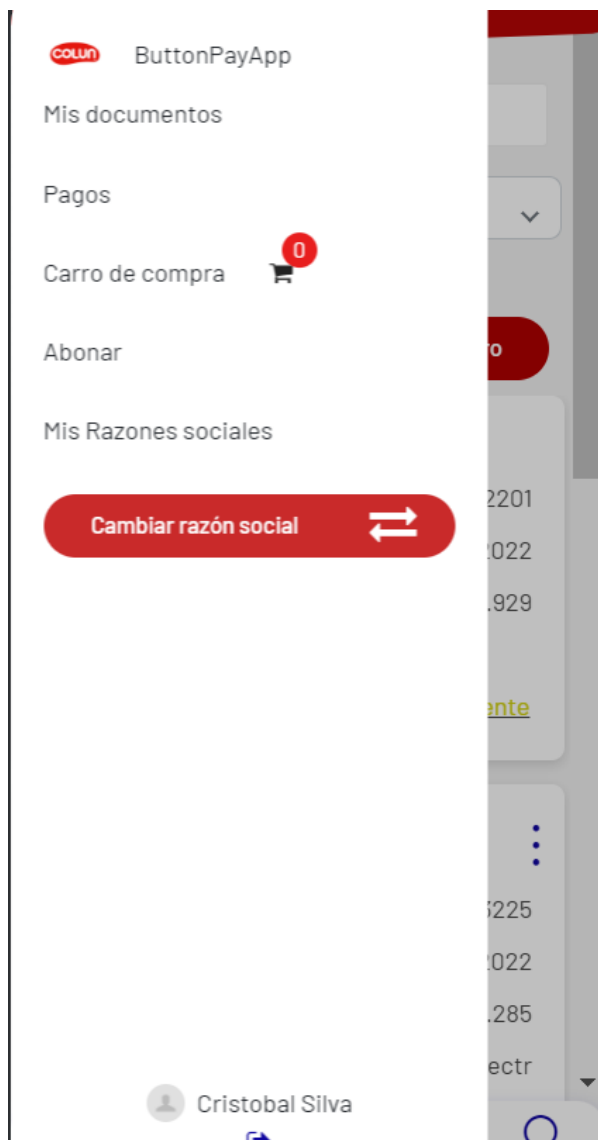
Confirme su correo

Verificar

[Volver](#)

Una vez que se han validado los datos ingresados, se pasa a la pantalla principal del cliente. El usuario tiene a la vista la cuenta corriente del mes, y las opciones de revisar y pagar los documentos.





Si el usuario presiona la opción de “Cambiar Razón Social”, se despliega a continuación la pantalla donde se muestran las razones sociales donde el usuario tiene accesos.

Mi Vendedor

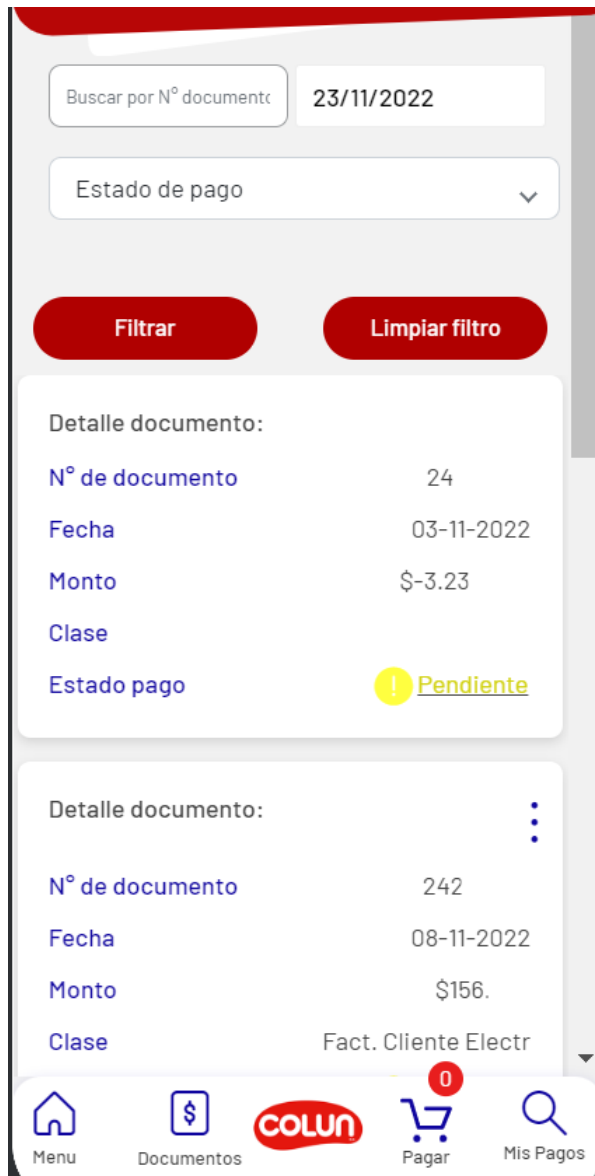
El sistema despliega por pantalla los datos de contacto del vendedor asignado al cliente, junto con los datos del supervisor.

Vendedor	
Rut :	80850387V
Nombre :	LOPEZ PALLERO LUIS ORLANDO
Teléfono:	85027756
Correo :	LUIS.LOPEZ@COLUN.CL

Supervisor	
Nombre:	FELIPE ROJAS

Mis Documentos

El sistema muestra por pantalla una lista de las facturas del cliente en mes correspondiente a la fecha en pantalla.



Al presionar la opción “:” en el documento, se ofrece la opción de visualizar, ver el estado de entrega o mandar al carrito de pagos.

La opción de visualizar muestra la factura en un formato reducido para el dispositivo móvil.



Factura
02

Fecha
2022-11-08



Solicitante	Doc.	Condición	C.
009	Referencia	Pago	Distribución
	24243225	Z01	TR

2225077	UHT COLUN DESCREMADA	\$19.331
2225085	UHT COLUN SEMIDESCREMADA	\$9.665
2225220	UHT COLUN ENTERA	\$67.657
2242540	YOG. COLUN 1KG VAINILLA	\$17.910
2801190	YOG. PACK LOS ALERCES 12 UNID	

Oficina	Monto Neto	Impuesto	Monto Total
		\$24.953	\$156.285

La opción pagar despliega el carrito de compras para permitir realizar el pago por la pasarela de pagos (Transbank o MercadoPago).



Mis Pagos

El sistema muestra por pantalla una lista de los pagos recibidos del cliente en los últimos 31 días.

